

【チェックラベル】 全員共通

☆ 切り取って「チェックラベル」として、封筒に貼ってください。

チェックラベル

変更

←1年生の4月の新規申請や、2・3年生の4月・7月の継続届出以外の場合は、点線を囲んでください。

学校名

桜美林高等学校

生徒氏名

認定番号

			0	1	3										
--	--	--	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

電話番号(日中、保護者の方と連絡が取れる電話番号を記入のこと)

学校受付印

(センター受付印)

封入物

※封入したものに✓をつけてください。

※前年度の提出状況や審査結果・家庭状況の変化などにより、各自必要な書類は異なります。必要書類については意向確認票でご確認ください。

- 認定申請書Ⅱ(B)
- 収入状況届出Ⅰ(C)
- 収入状況届出Ⅱ(D)
- マイナンバー台紙用封筒(マイナンバー台紙はこの封筒に入れてください)
- その他書類(例:課税証明書等や生活保護受給証明書など)

キリトリ線